



**План мероприятий  
 по обеспечению антитеррористической защищенности на 2024 год.**

№п /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Исполнение
<b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b>				
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом». Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ.	2 раза в год	Заведующий	
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ.	постоянно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе	
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, калитках, дежурство администрации в течении дня)	постоянно	Заместитель заведующего по хозяйственной работе	
4	Приказ "Об установлении противопожарного режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации). Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории.	начало года	Заведующий	
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе	
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в года	Заведующий	
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в 2 года	Заведующий	
8	Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму.	2 раза в год	Заведующий	
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в	ежедневно: утром, перед прогулками	Заместитель заведующего по хозяйственной работе, Дежурный администратор	

	непосредственной близости от него.		Воспитатели групп	
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Дежурная администрация, сторожа	
11	Ведение журнала регистрации всех посетителей.	ежедневно	Сторож(вахтер)	
12	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед.	2 раза в год	Заведующий	
13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующий, ответственный ГО ЧС	
14	Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий, Ответственный по пожарной безопасности	
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	постоянно	Заместитель, заведующего по хозяйственной работе	
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	2 раза год	Заведующий, Ответственный по пожарной безопасности	
17	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий, Ответственный ГО ЧС	
18	Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	новогодние праздники, выпускные	Заведующий, ст. воспитатель	
19	Контроль за исправностью работы систем АПС, речевого оповещения, КТС	ежедневно	Заведующий, Заместитель заведующего по хозяйственной работе	
<b>Работа с детьми</b>				
1	Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?».	согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель	
2	Проведение занятий ОБЖ в группах.	согласно перспективного плана	Воспитатели ст. воспитатель	
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	2 раза в год	Воспитатели ст. воспитатель	

4	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед.	согласно перспективного плана	воспитатели, ст. воспитатель	
<b>Работа с родителями</b>				
1	Проведение родительских собраний; мероприятий.	согласно годовому планированию	Воспитатели, ст. воспитатель	
2	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	ежеквартально	Воспитатели, ст. воспитатель	
3	Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с пропускным режимом, правилами посещения ДОО родителями и иной документацией по обеспечению личной безопасности воспитанников	постоянно	Заведующий Воспитатели	
<b>Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат</b>				
1	Обеспечить охрану объекта сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов (пп «а», п. 23 Требований).	январь 2024 г.	Заведующий	
<b>Взаимодействие с территориальными органами безопасности, территориальными органами МВД России и территориальными органами Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз</b>				
1	Обследование на инженерно-техническую укрепленность и работоспособность КТС ОВО по г. Набережные Челны.	По графику ОВО	Сотрудник ОВО	
2	Встреча с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?».	По графику ОВО	Сотрудник ОВО	
3	Плановая комиссионная проверка к новому учебному учебному года.	август	УО	